

Утверждаю:  
Заведующая  
МАДОУ № 5

  
А.А.Калугина

Принято  
решением педагогического  
протокол № 1 от 28.08.2014г.

**Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления воспитанников  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад комбинированного вида № 5 г. Курганинска муниципального  
образования Курганинский район**

**Общие положения**

1.1. Порядок и основания перевода и отчисления воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 5 города Курганинска муниципального образования Курганинский район (далее по тексту читать как МАДОУ № 5) определяют правила перевода воспитанников из одной возрастной группы в другую и отчисления из ДОУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ № 26 от 15 мая 2013 года (Сан ПиН 2.4.1.3049-13), письма Минобнауки России от 8 августа 2013 года «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования», приказа Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014г. №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» постановления главы администрации муниципального образования Курганинский район от 30 декабря 2013 года № 3338 «Об утверждении

### 3. Порядок отчисления воспитанников из МАДОУ №5

3.1. Отчисление воспитанников из подготовительной к школе группы после завершения обучения по основной образовательной программе дошкольного образования осуществляется не ранее 1 июня и не позднее 31 июля текущего года в целях обеспечения комплектования МАДОУ №5. В исключительных случаях при отсутствии у родителей возможности получить отпуск в летний период пребывание воспитанника - выпускника в МАДОУ №5 может быть продлено до 25 августа при наличии свободных мест;

3.2. Отчисление воспитанника из МАДОУ №5 осуществляется при расторжении договора между МАДОУ №5 и его родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
- на основании рекомендаций муниципальной психолого – медико – педагогической комиссии;
- по медицинским показаниям о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МАДОУ №5;
- по завершению обучения по основной образовательной программе дошкольного образования;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и МАДОУ №5 в том числе в случае ликвидации МАДОУ №5;

3.3. О порядке и основании перевода из одной возрастной группы в другую, отчислении воспитанника из МАДОУ №5 родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника информируются через наглядную агитацию и средства массовой информации;

3.4. Отчисление воспитанника из МАДОУ №5 оформляется приказом заведующего МАДОУ №5 с соответствующей отметкой в Книге учёта движения детей МАДОУ №5.

