

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение детский сад комбинированного вида №5
г. Курганинска муниципального образования Курганинский район**

ПРИКАЗ

от «01» сентября 2020 г.

№ 95

**«Об утверждении Положения о сайте
МАДОУ № 5»**

Во исполнении положения об информационном сайте Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 5 города Курганинска Краснодарского края, на основании ФЗ РФ от 29.12.2012 года N 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно — надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования» пункта 8 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» обновления информации об образовательной организации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении». Положение об официальном сайте в сети Интернет, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 года № 785, с целью повышения качества использования Интернет — технологий в предоставлении первоочередных муниципальных услуг в электронном виде

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пролонгировать Положение о сайте Муниципального автономного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 5 города Курганинска Краснодарского края.
2. Пролонгировать приложение № 1 к Положению о сайте Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 5 города Курганинска Краснодарского края.
3. Разместить на сайте всю необходимую информацию согласно Положения в срок до 30 сентября 2020 года
4. Назначить ответственным за регулярное обновление информации на сайте согласно (приложения № 1, Приложения о сайте МАДОУ № 5) старшего воспитателя Муратову Валентину Николаевну
5. Утвердить график обновления информации на сайте по МАДОУ № 5
6. Старшему воспитателю Муратовой Валентине Николаевне совместно с творческой группой в составе: Иващенко Наталия Сергеевна, Евдокименко Татьяна Александровна, Вольвич Виктория Викторовна, обновить информацию на сайте МАДОУ № 5 согласно Положению по сайту МАДОУ № 5, обновленную информацию направить в электронном виде администратору

сайта на электронный адрес beelkaa@bk.ru с пометкой для раздела «Указать раздел» и подраздел (согласно приложения 1, Положения о сайте МАДОУ № 5) в срок до 30 сентября 2020 года

7. Учителям — логопедам Вяловой Алле Андреевне, Горбенко Наталье Николаевне, Петляковой Елене Арамаисовне, Юрченко Наталье Александровне, учителю — дефектологу Карасени Елене Николаевне, педагогу — психологу Евдокименко Татьяне Александровне не позднее 1 числа каждого месяца подготовить статьи для родителей рекомендательного характера согласно графику

8. Воспитателям Усенко Людмиле Викторовне, Шехтерле Ирине Юрьевне, Однолько Наталье Владимировне, Купрейчик Нине Петровне, Захаровой Оксане Петровне, Здвижковой Светлане Евгеньевне, Иващенко Наталии Сергеевне, Бибик Наталье Сергеевне, Купрейчик Екатерине Викторовне, Захарян Юле Николаевне, Мищенко Марине Владимировне, Алавердян Ишхануи Коляи, Александровой Анне Аркадьевне, не позднее 10 числа каждого месяца подготовить заметки для родителей из жизни детей, педагогов МАДОУ № 5 согласно графика.

9. Старшему воспитателю Муратовой Валентине Николаевне обеспечить контроль за подготовленной педагогами информацией, информация должна соответствовать (приложению 2 Положения о сайте МАДОУ № 5)

10. Делопроизводителю Коробкиной Наталье Александровне своевременно отправлять администратору сайта сведения о вакантных местах в группах МАДОУ № 5 на электронный адрес beelkaa@bk.ru с пометкой для раздела «Вакантные места для приема перевода», и сканированную информацию по разделам «Финансово — хозяйственная деятельность», «Документы» предоставить информацию с пометкой для раздела «финансово-хозяйственная деятельность» подраздел «муниципальное задание», подраздел «план финансово-хозяйственной деятельности» информацию направить в срок до 30 сентября 2020 года, и пополнять согласно положения о сайте МАДОУ № 5

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МАДОУ № 5



А.А. Калугина

С приказом ознакомлены:

Евдокименко Т.А. *Т.А. Евдокименко*
Вялова В.В. - *В.В. Вялова*
Захарова О.А. *О.А. Захарова*
Алавердян И.К. *И.К. Алавердян*
Шехтерле И.Ю. *И.Ю. Шехтерле*
Усенко Л.В. *Л.В. Усенко*
Бибик Н.С. - *Н.С. Бибик*
Захарян Ю.Н. *Ю.Н. Захарян*
Здвизжкова С.Е. *С.Е. Здвизжкова*

*1. В. Яков. *В.Я. Яков*
Сурайко В.Н. *В.Н. Сурайко**