

Утверждаю:

Заведующая

МАДОУ № 5

А.А. Калугина

№ 127 от 31.08.2016 г.

Принято решением
педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2016 г.

Положение

о Службе ранней помощи и консультировании детей от 2 мес. до 4 лет

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ и письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 №03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения», регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 2 мес. до 4 лет.

1.2. Правовой основой деятельности консультационного пункта являются:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституция РФ;
- Семейный кодекс РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в РФ»;
- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка».

1.3. Консультационный пункт предназначен для оказания психолого – педагогической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, а так же детей с особенностями в развитии, в т. ч. с ограниченными возможностями здоровья.

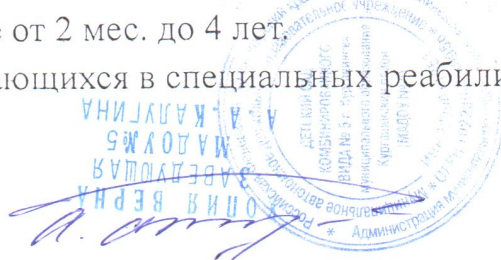
1.4. Служба создается на базе МАДОУ № 5 г. Курганинска муниципального образования Курганинский район.

1.5. Настоящее Положение определяет порядок, регламентирует деятельность Службы и ее взаимоотношения с учреждениями образования, здравоохранения.

II. Основные цели и задачи консультационного пункта

2.1. Целью работы консультационного пункта является:

- Оказание своевременной методической, диагностической и консультативной помощи семьям по вопросам воспитания, обучения, развития, адаптации и социализации детей в возрасте от 2 мес. до 4 лет.
- Снижение числа детей нуждающихся в специальных реабилитационных



Основными задачами консультационного пункта являются:

- Проведение психолого - медико - педагогической диагностики развития выявленных детей от 2 месяцев до 4 лет;
- Обеспечение доступности консультативной помощи родителям по различным вопросам обучения и воспитания детей;
- Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания;
- Поддержка всестороннего развития личности детей дошкольного возраста с особенностями в развитии;
- Адаптация и адекватное включение в образовательную и социальную среду детей с особенностями развития, в т.ч. с ОВЗ;
- Разработка индивидуальных рекомендаций родителям по вопросам обучения и воспитания детей, коррекции взаимоотношений с ребенком в семье;
- Повышение уровня педагогической компетентности родителей.

2.3. Основными принципами работы консультационного пункта являются:

- принцип конфиденциальности;
- принцип добровольности;
- принцип компетентности;
- принцип этической и юридической правомочности;
- принцип благополучия клиента.

III. Содержание деятельности консультационного пункта

3.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов : педагога- психолога, учителей- логопедов, учителя-дефектолога, воспитателей, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя и медицинского работника.

3.2. Основными формами деятельности консультационного пункта является организация и проведение индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей); заочное консультирование по письменному обращению через официальный сайт МАДОУ № 5. Проведение диагностической и информационной работы с родителями (законными представителями) и детьми.

3.3. Услуги Консультационного пункта предоставляются на бесплатной основе.

3.4. Отношения клиентов и специалистов консультационного пункта строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребенка.

3.5. Специалист консультационного пункта:

КОПИЯ ВЕРНА
ЗАВЕДУЮЩАЯ
МАДОУ № 5
А.А. КАЛУГИНА



(Handwritten signature)

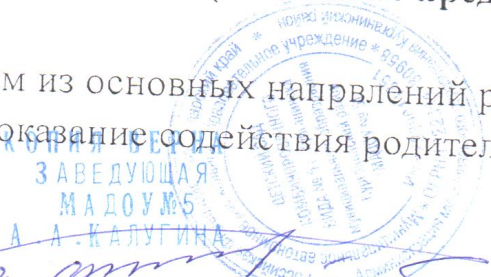
- планирует и проводит консультативную деятельность в соответствии с действующим законодательством и профессиональными требованиями;
- несет ответственность за выбор форм и методов консультирования;
- отвечает за конфиденциальность и адекватное использование полученных сведений;
- соблюдает права и законные интересы детей и их родителей (законных представителей), в т.ч. при обработке персональных данных клиентов.

IV. Организация деятельности Консультационного пункта

- 4.1. Состав специалистов и график работы консультационного пункта утверждаются на год приказом заведующего и доводятся до родительской и педагогической общественности города, района.
- 4.2. Работа каждого специалиста с родителями осуществляется индивидуально в учреждении по основному месту работы специалиста.
- 4.3. Консультационный пункт осуществляет взаимодействие с УДК и МБУЗ Курганинской ЦРБ.
- 4.4. Основными формами работы консультационного пункта являются:
- Очное и заочное (по обращению на официальный сайт управления образования) консультации для родителей (законных представителей);
 - Коррекционно- развивающие игры и упражнения с детьми в присутствии родителей (законных представителей) с целью обучения родителей методам и приемам обучающей деятельности;
 - Информационно- разъяснительная работа об особенностях актуального состояния и возможностях развития детей.
- 4.5. Прием осуществляется по инициативе родителей(законных представителей).
- 4.6. Результатом приема у специалиста консультационного пункта могут быть:
- назначение дополнительной консультации;
 - проведение обследования специалистами консультативного пункта;
 - рекомендации специалиста, осуществляющего консультирование;
 - направление к другим специалистам дефектологического или медицинского профиля.
- 4.7. Диагностическая и коррекционная работа осуществляется только с согласия родителей(законных представителей)

V. Деятельность специалистов консультационного пункта по оказанию помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих ДОУ

- 5.1. Одним из основных направлений работы консультационного пункта является оказание содействия родителям в воспитании, развитии и



социализации детей от 2 мес. до 4 лет, не посещающих ДОО.

5.2. Специалисты консультационного пункта осуществляют консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, не посещающих ДОО по вопросам:

- создания в семье условий для успешного развития, воспитания и обучения детей раннего, младшего и дошкольного возраста;
- возрастных, психофизиологических особенностей дошкольников;
- облегчения адаптации ребенка при предстоящем поступлении в ДОО;
- профилактики различных отклонений в развитии ребенка;
- особенностей организации игровой деятельности;
- определения методов и приемов взаимодействия родителей с ребенком.

VI. Ответственность

6.1. Служба несет ответственность:

- Несоблюдение действующего законодательства;
- За разглашение информации, полученной;

VII. Права и обязанности

7.1. Участниками образовательного процесса являются:

- специалисты Службы;
- дети от 2 мес. до 4 лет с особенностями в развитии;

7.2. Служба имеет право:

- запрашивать информацию, необходимую для осуществления комплексной деятельности Службы у ведомств, здравоохранения, социальной защиты, образования;

- самостоятельно выбирать формы, средства и методы работы с детьми.

7.3. Контроль за деятельностью Службы ранней помощи осуществляет заведующий МАДОУ № 5 г.Курганинска на основании плана работы, анализа и отчета о работе за год.

VIII. Документация Службы ранней диагностики консультативного пункта

8.1. В перечень обязательной документации консультационного пункта входят:

- График работы консультационного пункта;
- План работы;
- Журнал учета проведенной работы;
- Аналитическо — статистический отчет о работе за год;

8.2. За ведение документации консультационного пункта ответственность несет ведущий специалист консультационного пункта.

КОПИЯ ВЕРНА
ЗАВЕДУЮЩАЯ
МАДОУ № 5
А. А. КАЛУГИНА

А. А. Калугина